



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE
Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Servizio Sociale

Allegato 1

BANDO PUBBLICO

**PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI APPARTENENTI
AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI AVENTI
FINALITA' ESCLUSIVAMENTE DI CARATTERE SOCIALE ANNO 2024**

Il Comune di Sant'Agata Bolognese (di seguito per brevità "Comune") per l'anno 2024 indice il presente bando pubblico finalizzato a ricevere domande per l'assegnazione di contributi da erogare a favore di "associazioni appartenenti agli enti del terzo settore" per la realizzazione di progetti aventi finalità esclusivamente di carattere sociale.

Premesso che:

- il nuovo "Codice del Terzo settore" riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017) e che ha abrogato la Legge quadro sul volontariato n. 266 dell'11.08.1991;
- con il D.L. n. 72 del 31/03/2021 a seguito dell'intesa sancita nella seduta del 25 marzo 2021 della Conferenza Unificata, sono state adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore, disciplinato negli artt. 55-57 del D.L. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore);
- il D.M. n. 106 del 15/09/2020 ha istituito il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.) ed inoltre sono state disciplinate le procedure di iscrizione degli Enti del Terzo Settore al registro stesso, iscrizione che tra l'altro consente di poter accedere a contributi pubblici e/o di stipulare convenzioni con le pubbliche amministrazioni;



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA Servizio Sociale

- il Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti Pubblici e Soggetti privati, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 120 del 21.12.2000, prevede la possibilità di concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati;

Atteso che l'Amministrazione Comunale di Sant'Agata Bolognese:

- nel perseguimento degli obiettivi di promozione del benessere dei cittadini, in particolar modo per quei nuclei familiari che versano in condizioni particolarmente precarie sociali e/o economiche o che comunque necessitano di assistenza sociale e/o sanitaria, intende sostenere le associazioni appartenenti agli enti del terzo settore, che agiscono senza alcun scopo di lucro, e che si adoperano svolgendo attività di interesse generale attraverso la forma del volontariato, dell'assistenza e dell'erogazione gratuita di beni o servizi;
- ha stanziato per l'anno 2024 risorse finanziarie per le finalità sopra descritte al fine di riconoscere contributi di natura economica per progetti realizzati o da realizzarsi nel corso dell'anno 2024 con carattere di continuità ed aventi finalità esclusivamente sociali;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 27/11/2024 ha provveduto ad approvare i criteri per l'erogazione di contributi a favore di **“associazioni appartenenti agli enti del terzo settore”** e con successiva Determinazione n. 460 del 28/11/2024 ad approvare lo schema del presente bando pubblico e del relativo modulo di domanda, prevedendone la pubblicazione all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune per doverosa e necessaria informazione, diffusione e divulgazione.

Tutto ciò premesso, il Comune di Sant'Agata Bolognese – Area Servizi alla Persona – Servizio Sociale, rende note le seguenti informazioni per la partecipazione alla procedura pubblica di assegnazione dei contributi sopra citati.

1. FINALITA' DELLA PROCEDURA

La presente procedura pubblica ha lo scopo di assegnare contributi a favore di **“associazioni appartenenti agli enti del terzo settore”** che agiscono senza alcun scopo di lucro e che si



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizio Sociale

adoperano svolgendo attività di interesse generale attraverso la forma del volontariato, dell'assistenza e dell'erogazione gratuita di beni o servizi per la realizzazione di progetti di carattere esclusivamente sociale, al fine di sostenere quei nuclei familiari che versano in condizioni particolarmente precarie sociali e/o economiche o che comunque necessitano di assistenza sociale e/o sanitaria.

2. DESTINATARI:

a) possono presentare domanda di contributo le “**associazioni appartenenti agli enti del terzo settore**” regolarmente iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.), munite di codice fiscale o partita IVA e titolari di personalità giuridica che agiscono senza alcun scopo di lucro, svolgendo attività di interesse generale attraverso la forma del volontariato, dell'assistenza e dell'erogazione gratuita di beni o servizi, a favore di nuclei familiari residenti sul territorio comunale che versano in condizioni particolarmente precarie sociali e/o economiche o che comunque necessitano di assistenza sociale e/o sanitaria;

b) per concorrere all'ottenimento dei contributi, è condizione indispensabile che il soggetto richiedente risulti costituito da non meno di tre anni dalla data di pubblicazione del bando e che presenti richiesta di contributo per lo svolgimento di attività con carattere di continuità ed aventi finalità esclusivamente di carattere sociale per le quali abbia già consolidata esperienza di durata almeno biennale documentata nel modulo di domanda;

c) al soggetto richiedente potrà essere erogato un solo contributo, non dovrà aver beneficiato nell'anno 2024 di alcun contributo di natura economica da parte del Comune di Sant'Agata Bolognese;

3. STANZIAMENTO E IMPORTO CONTRIBUTI:

Il budget complessivo finanziato per l'anno 2024 per le finalità sopra descritte è pari a € 2.000,00, e tale importo verrà ripartito e assegnato a tutte le domande presentate aventi i requisiti richiesti e pertanto ammissibili a contributo. La modalità di ripartizione e assegnazione sarà fatta in percentuale sulla base del numero totale degli utenti beneficiari sostenuti e/o assistiti residenti nel Comune di Sant'Agata Bolognese per ogni soggetto richiedente che ha presentato domanda; si precisa che se all'interno di un nucleo familiare sono presenti più utenti beneficiari, occorre considerarli tutti.



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA Servizio Sociale

Qualora venisse presentata anche una sola domanda avente i requisiti richiesti e ammissibile a contributo e il progetto presentato già realizzato o da realizzare entro il 31/12/2024 presenta una spesa pari o superiore allo stanziamento previsto, al soggetto richiedente verrà erogato tutto l'importo disponibile pari a € 2.000,00.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE:

La domanda dovrà essere presentata utilizzando la modulistica che verrà predisposta dagli uffici competenti; dovrà essere redatta nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio e sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione partecipante che dovrà allegare la copia fotostatica del suo documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegato un progetto dettagliato con l'indicazione degli obiettivi, tempi di realizzazione, le risorse da utilizzare e con la specifica delle risorse che si intende richiedere al Comune di Sant'Agata Bolognese e/o ad altri organismi pubblici e privati. Dovrà contenere obbligatoriamente un prospetto finanziario con il dettaglio della tipologia delle entrate e delle uscite complessive del progetto stesso con le relative poste finanziarie per la verifica delle spese ammissibili.

Le spese dovranno essere tassativamente documentate attraverso regolari fatture.

La domanda dovrà essere inoltre corredata da copia del Bilancio di previsione dal quali risultano i mezzi con i quali viene finanziato l'intervento nonché copia dell'ultimo Bilancio consuntivo approvato.

Alla domanda occorre altresì allegare copia del "Curriculum" del soggetto richiedente dal quale si evinca lo svolgimento di attività di carattere esclusivamente sociale per le quali il beneficiario abbia già consolidata esperienza di durata almeno biennale.

Le domande, comprensive della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovranno essere compilate utilizzando il modulo allegato al presente bando, che sarà pubblicato e scaricabile dal sito istituzionale del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.santagatabolognese.bo.it> debitamente sottoscritte dal legale rappresentante dell'associazione e **presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Agata Bolognese pena l'inammissibilità delle stesse, entro il termine perentorio di MERCOLEDI' 18 DICEMBRE 2024,** esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it ;
- a mano all'Ufficio Amministrativo Servizi Sociali piano terra del Comune di Sant'Agata Bolognese nei giorni di martedì e giovedì dalle 09,00 alle 11,00 su appuntamento da fissare telefo-



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizio Sociale

nando al n. 0516818943;

- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere all'indirizzo Comune di Sant'Agata Bolognese – Ufficio Protocollo – via 2 Agosto 1980 n. 118 – 40019.

Se si procede tramite consegna a mani o con invio di raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere, la domanda dovrà essere contenuta in un plico o busta chiusa e sigillata recante all'esterno il nominativo e l'indirizzo completo del mittente, nonché la dicitura “**Domanda per l'assegnazione di contributi a favore di associazioni appartenenti agli enti del terzo settore**”. In tali casi, ai fini della tempestività della presentazione della domanda, farà fede il timbro di arrivo del Comune apposto sulla busta o plico.

In caso di invio a mezzo P.E.C., ai fini della tempestività della presentazione della domanda farà fede il giorno e l'ora di inoltro del messaggio P.E.C., che dovrà essere inviato **entro le ore 24.00 di MERCOLEDI' 18 DICEMBRE 2024, a pena di inammissibilità.**

Il Comune si riserva, in ogni caso ed in ogni momento, di richiedere agli interessati ogni altra ed ulteriore documentazione eventualmente ritenuta necessaria per l'assegnazione e liquidazione del contributo.

5. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI PROGETTI:

Le domande verranno valutate da una commissione interna nominata e presieduta dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Sant'Agata Bolognese, da un istruttore amministrativo e da un assistente sociale collocati all'interno della stessa area.

Il progetto allegato alla domanda dovrà riguardare le attività svolte o da realizzarsi nel corso del 2024 con carattere di continuità, attività aventi finalità esclusivamente sociali volte a favore di nuclei familiari residenti sul territorio comunale che versano in condizioni particolarmente precarie sociali e/o economiche o che comunque necessitano di assistenza sociale e/o sanitaria.

Il progetto può essere temporaneo o continuativo, ma comunque le spese dovranno riferirsi all'anno 2024.

Il soggetto richiedente dovrà dichiarare eventuali altri contributi erogati e/o richiesti ad altri Enti pubblici o privati per le medesime attività o progetti per l'anno 2024, e dichiarare inoltre di non aver beneficiato nell'anno 2024 di alcun contributo di natura economica da parte del Comune di Sant'Agata Bolognese.

6. SPESE NON AMMISSIBILI



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE
Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Servizio Sociale

Non verranno prese in considerazione le spese relative ad attività convegnistiche, seminariali, di studio nonché le relative pubblicazioni e le spese per l'acquisizione di beni di investimento durevoli.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE:

Saranno escluse dalla procedura:

- le domande pervenute al Comune di Sant'Agata Bolognese oltre il termine perentorio di presentazione delle domande; si considerano pervenute fuori termine anche le domande che, sebbene siano state spedite entro la data e l'ora di scadenza stabilita, siano pervenute al Protocollo Generale del Comune di Sant'Agata Bolognese in data e orario successivi;
- le domande che non siano state sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente;
- le domande presentate da soggetti costituiti da meno di tre anni, tenendo conto come riferimento temporale la data di pubblicazione del Bando, ovvero domande presentate da soggetti privi di codice fiscale o partita IVA;
- le domande presentate da soggetti privi di esperienza almeno biennale nel settore oggetto del progetto, tenendo conto della data di pubblicazione del Bando;
- le domande che faranno generico riferimento al complesso delle attività operative svolte dal soggetto richiedente il contributo;
- le domande presentate da soggetti che abbiano esposizioni debitorie a qualunque titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Sant'Agata Bolognese, le quali non risultano in regola con i pagamenti entro la data di scadenza del bando;
- le domande presentate da soggetti che hanno contenziosi in essere con il Comune di Sant'Agata Bolognese in materia di tributi o che occupino senza alcun titolo immobili di proprietà comunale in presenza di richiesta di rilascio dell'immobile alla data di presentazione della richiesta di contributo.



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizio Sociale

8. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, VERIFICHE E CONTROLLI, ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI ED EVENTUALE REVOCA DEGLI STESSI

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Comune verificherà il possesso dei requisiti richiesti da parte degli interessati partecipanti alla procedura, per l'ammissibilità delle domande e provvederà a formare una graduatoria di quelle ritenute ammissibili.

Una volta formata ed approvata tale graduatoria, si procederà all'assegnazione e liquidazione dei contributi ai soggetti beneficiari aventi diritto, secondo modalità e tempistiche che verranno successivamente comunicate agli interessati.

Ai sensi dell'art. 71, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., qualora le dichiarazioni rese e presentate dall'interessato ex articoli 46 e 47 presentino irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio e non costituenti falsità, si procederà a dare notizia al medesimo interessato di tale/i irregolarità od omissioni, assegnando contestualmente allo stesso un termine perentorio per la dovuta e necessaria regolarizzazione o completamento della dichiarazione. Qualora l'interessato non provveda entro il termine assegnato, la sua domanda verrà considerata inammissibile con conseguente esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., qualora dai controlli e dalle verifiche effettuate dal Comune emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e presentate ex articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R., il dichiarante decadrà dal beneficio, con conseguente esclusione dalla procedura e dalla graduatoria eventualmente già formata, e revoca del contributo eventualmente già assegnato ed eventualmente già liquidato ed erogato a suo favore.

Si evidenzia inoltre che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.: - l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso; - chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, nei casi previsti dal predetto D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

9. PUBBLICITA' DELL'AVVISO E INFORMATIVA AI SENSI DELLA L. 241/1990 E SS.MM.II.



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA Servizio Sociale

Per la necessaria e doverosa diffusione e divulgazione del presente bando, lo stesso viene pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Sant'Agata Bolognese e nella home page del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Licia Caprara, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Sant'Agata Bolognese (BO).

Eventuali richieste di informazioni, delucidazioni o chiarimenti in ordine al presente bando potranno essere avanzate, entro il termine perentorio di **mercoledì 18 dicembre 2024**, al Servizio Sociale Comunale all'indirizzo mail roberta.guidotti@comune.santagatabolognese.bo.it o alla P.E.C. comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it

10. INFORMATIVA AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA SUL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alla normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali, si precisa che:

- titolare del trattamento è il Comune di Sant'Agata Bolognese ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: - sede legale in via 2 Agosto 1980 n. 118 - 40019 – Comune di Sant'Agata Bolognese (BO); mail roberta.guidotti@comune.santagatabolognese.bo.it – ; P.E.C. comune.santagatabolognese@cert.provincia.bo.it ;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui i dati raccolti sono destinati ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), nonché da 15 a 21 del Regolamento UE n.2016/679, tra i quali il diritto di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica e fatte salve le limitazioni di cui all'art. 2- undecies e ss. della Legge n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
 - i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Sant'Agata Bolognese implicati nel procedimento o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre tali dati potranno essere comunicati, nei termini e nei modi consentiti dal vigente Codice della Privacy: - ai soggetti che ne abbiano diritto ai sensi della legge n. 241/90 e



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE
Città Metropolitana di Bologna

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Servizio Sociale

ss.mm.ii. in materia di accesso agli atti; - ai soggetti che ne abbiano diritto ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e D.lgs. n. 97/2016 in materia di accesso civico; - agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate e di altri casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi;

- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura ed all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- in caso di violazione alle norme vigenti in materia di protezione e trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma, in conformità alle procedure stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 e seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità www.garanteprivacy.it.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
(Dott.ssa Licia Caprara)

*Documento firmato digitalmente secondo le norme
vigenti (D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445; D.Lgs 7
marzo 2005, n.82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 Marzo
2009) dal Dirigente di riferimento*